

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»

СОГЛАСОВАНО
на ПЦК преподавателей специальных
дисциплин
протокол №2 от 22.10.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом
протокол №2 от 22.10.2025 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника

Юрист

г. Кингисепп

2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) устанавливает структуру, основные требования к организации и порядку проведения итоговой аттестации, единые формы и правила оформления документов, сопровождающих итоговую аттестацию выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

ГИА выпускников, окончивших обучение по основной образовательной программе СПО, является обязательной и завершается выдачей диплома государственного образца об уровне образования и квалификации. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по освоению образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в ГИА, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца.

1.1. Цель и структура ГИА

Целью ГИА - оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), установление степени готовности выпускников к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и является обязательной процедурой для студентов, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

ГИА выпускников включает:
- дипломный проект (работу).

1.2. Перечень компетенций, освоение которых проверяется в ходе ГИА

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать

знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам деятельности, сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов, указанных в ПОП:

Оперативно-служебная деятельность:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также сведений конфиденциального характера

Административная деятельность:

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 09 Юриспруденция.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (в соответствии с направленностью):

- оперативно-служебная деятельность;
- административная деятельность.

1.4. Трудоемкость ГИА

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 недель, 216 часов.

1.5. Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

1.5.1. Общие требования

Для выпускников из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) с соблюдением следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ОВЗ и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников-инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их

пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускник с ОВЗ или инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у выпускника индивидуальных особенностей. В заявлении выпускник указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности для каждого ГИА.

1.5.2. Особенности проведения ГИА

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи инвалидом ГИА может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи демонстрационного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки выпускника к ответу на демонстрационном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления выпускника при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении ГИА:

- для слепых: задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются рельефно- точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются выпускниками на бумаге рельефно- точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости выпускникам предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости выпускникам предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

- для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости выпускникам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию ГИА проводятся в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию ГИА проводятся в устной форме.

2. ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)

2.1. Критерии и системы оценивания, порядок и условия проведения защиты дипломного проекта (работы).

2.1.1. Рецензирование дипломного проекта (работы)

Выполненные дипломные проекты (работы) рецензируются специалистами по тематике дипломных проектов (работ) из образовательных организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов (работ).

Выполненные дипломные проекты (работы) направляются на рецензирование в сроки, установленные графиком выполнения дипломных проектов (работ), но не позднее одного дня до защиты.

Рецензия должна включать:

- а) оценку актуальности и/или новизны темы проекта;
- б) заключение о соответствии диплома заявленной теме и заданию на нее;
- в) оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы), в том числе:
 - оценку уровня анализа теоретической базы, полноты и качества разработки темы;
 - оценку полноты использования в работе теоретических выводов по данной теме, качество проработанных источников, анализа технической (специальной литературы), технологий;
 - оценку соответствия содержания работы целям и задачам, полноты решения задач, логики изложения материала;
- г) оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- д) описание наличия конкретных результатов проекта, обоснованности выводов и предложений;
- е) оценку степени самостоятельности, личного творчества обучающегося;
- ж) оценку умения работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать научные и практические выводы;
- з) оценку систематичности, грамотности изложения, качества оформления материалов;
- и) заключение о практической значимости, возможности использования материалов в практике, определение дальнейших перспектив исследования данной проблемы;

к) описание положительных отличительных сторон проекта, недостатков и замечаний к дипломному проекту

л) общую оценку качества выполнения дипломного проекта (работы).

Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

2.1.2. Защита дипломных проектов (работ)

Организация допуска к защите дипломных проектов (работ)

К защите допускаются дипломные проекты (работы):

- имеющие подписи руководителя
- имеющие отзывы руководителя, рецензию.

Проверка готовности дипломных проектов (работ) осуществляется на предварительной защите дипломных проектов (работ), проводимой комиссией с обязательным присутствием всех руководителей дипломных проектов (работ) и выпускников.

Процедура предварительной защиты аналогична процедуре защиты. В отдельных случаях допускается большее время для ответов на вопросы.

Организация процедуры защиты дипломных проектов (работ).

В целом на защиту одного дипломного проекта (работы) отводится 20 – 25 минут. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10 – 15 минут). Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы);

- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы выпускника по замечаниям рецензента.

Кроме этого допускается выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

2.1.3. Принятие решений ГЭК

Результаты защиты дипломных проектов (работ) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Дипломный проект (работа) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций.

Выполненный дипломный проект (работа) в целом должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломного проекта (работы), глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

2.2. Примерная тематика дипломных проектов (работ)

Перечень тем дипломных проектов разрабатывается преподавателями общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Выпускник имеет право выбора темы дипломного проекта (работы), а также предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика дипломных проектов (работ) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу:

1.	Развитие и становление службы делопроизводства и режима секретности в органах внутренних дел
2.	Организация огневой подготовки сотрудников правоохранительных органов (ОВД).
3.	Понятие и правовое регламентирование применения специальных средств сотрудниками правоохранительных органов (ОВД).
4.	Профессиональная подготовка и развитие профессиональных качеств сотрудников правоохранительных органов (ОВД).
5.	Направления и правовые основы применения специальной техники.
6.	Маскировка, как один из видов боевого обеспечения деятельности органов внутренних дел при выполнении служебных задач.
7.	Виды и способы действий ОВД для выполнения оперативно-розыскных и разведывательных мероприятий.
8.	Группировка сил и средств создаваемая для проведения специальной операции по задержанию вооруженных преступников.
9.	Особенности проведения специальной операции по освобождению заложников.
10.	Правовые основы применения специальных средств в ходе проведения специальной операции.
11.	Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств.
12.	Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач.
13.	Графические служебные документы, применяемые в органах внутренних дел.

14.	Способы и средства защиты от поражающих факторов оружия массового поражения и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
15.	Виды и действия служебных нарядов по охране общественного порядка.
16.	Организация и проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков.
17.	Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд и не законных вооружённых формирований.
18.	Актуальные проблемы совершенствования управленческой деятельности в органах внутренних дел.
19.	Информационно-аналитическая работа в правоохранительных органах.
20.	Основы управления и делопроизводства в правоохранительных органах
21.	Социально-психологические аспекты работы с кадрами в правоохранительных органах
22.	Система управления в правоохранительных органах
23.	Система планирования в управленческой деятельности правоохранительных органов
24.	Роль руководителя в организации деятельности подчинённых при выполнении комплексных задач
25.	Организация борьбы с коррупцией в органах внутренних дел РФ
26.	Планирование как специфический вид управленческой деятельности в правоохранительных органах.
27.	Авторитет руководителя и его влияние на решение оперативно-служебных задач в деятельности правоохранительных органов (ОВД).
28.	Методы управления в системе ОВД.
29.	Основные тенденции организации борьбы с преступностью в России
30.	Особенности организации и проведения инспектирования органов внутренних дел.
31.	Учетно-регистрационная работа в ОВД, её организация и контроль
32.	Организация и обеспечение деятельности следственных изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых
33.	Особенности деятельности органов внутренних дел в решении задач обеспечения безопасности дорожного движения
34.	Особенности деятельности органов внутренних дел по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений, посягающих на здоровье и санитарно-эпидемиологическое благополучие населения
35.	Особенности деятельности органов внутренних дел по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений, посягающих на здоровье и санитарно-эпидемиологическое благополучие населения
36.	Особенности деятельности органов внутренних дел по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений, посягающих на здоровье и санитарно-эпидемиологическое благополучие населения
37.	Особенности организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел РФ по выявлению несовершеннолетних правонарушителей, злоупотребляющих алкогольной и (или) спиртосодержащей продукцией, употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача

38.	Особенности приема, содержания и осуществления охраны подозреваемых и обвиняемых в изоляторах временного содержания
39.	Деятельность органов внутренних дел по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений, посягающих на общественную нравственность
40.	Взаимодействие полиции с судами и органами уголовно исполнительной системы по осуществлению надзора за лицами, условно-досрочно освобожденными от дальнейшего отбывания наказания в виде лишения свободы, лицами, условно осужденными к лишению свободы, а также лицами, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания в виде лишения свободы
41.	Правовое положение и организация деятельности подразделений органов внутренних дел по охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений
42.	Организационно-правовые основы деятельности органов внутренних дел в сфере укрепления межгосударственного сотрудничества по вопросам противодействия преступности
43.	Основные направления использования достижений науки и применения информационных технологий в деятельности правоохранительных органов
44.	Исследование психофизиологического состояния человека с использованием полиграфа
45.	Основные направления совершенствования деятельности правоохранительных органов на современном этапе (на примере отдельного правоохранительного органа)

3.5. Методические указания для студентов по подготовке дипломных проектов (работ)

Для обеспечения единства требований к выпускным квалификационным работам обучающихся устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре ВКР.

Структура ВКР:

- титульный лист (Приложение 1);
- лист задания для выполнения ВКР (Приложение 2);
- введение;
- теоретическая часть:
- опытно-экспериментальная часть (практическая, специальная, исследовательская и др);
- заключение, рекомендации по использованию полученных результатов;
- список используемых источников и литературы;
- приложения.

Объем ВКР должен составлять не менее 45 страниц и не более 60 страниц машинописного текста. Структурное построение и содержание

составных частей ВКР определяются руководителями выпускных квалификационных работ исходя из требований ФГОС к уровню подготовки.

В введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

Основная часть дипломной работы содержит, как правило, три главы, каждая из которых делится на пункты и подпункты. Каждая глава раскрывает тот или иной аспект заявленной темы и должна завершаться обобщающими выводами.

Первая глава – теоретическая (обзор литературы). Ее содержание целиком зависит от выбранной темы, и будет включать те вопросы и проблемы, которые имеют к ней самое непосредственное отношение.

Вторая глава – практическая. В данной главе должна быть представлена информация о предназначении, специфике решаемых задач.

Дается характеристика объекта исследования, на материалах которого выполняется работа, и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования.

Третья глава носит прикладной характер и направлена на совершенствование исследуемого в дипломе объекта. После проведенного анализа предмета диплома во второй главе, необходимо перейти к выработке самостоятельных предложений по совершенствованию исследуемой (исследуемого) системы (объекта, процесса, явления) и решению выявленных проблем, моделированию последствий внедрения предлагаемых мероприятий, рекомендаций и расчету их экономической эффективности. Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

Приложение 1. (Титульная страница ВКР)

Комитет общего и профессионального образования
Ленинградской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Директор ГБПОУ ЛО «ККТ и
С» _____ Д.В.Ворновских
«__» _____ 20__ г.

(Название темы)

Выпускная квалификационная работа

Выполнил
студент __ курса группы _____
специальность 40.02.02
«Правоохранительная деятельность»

(ФИО)

Руководитель:
преподаватель
специальных дисциплин

(ФИО).

г. Кингисепп

20__

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ ЛО «ККТ и С»

_____ Д.В.Ворновских

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студенту группы _____
(ФИО)

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Руководитель дипломной работы _____
(ФИО)

1 Тема дипломной работы: _____

2. Дипломная работа должна включать в себя:

1) Введение с обоснованием выбора темы, актуальности проблемы исследования, указанием объекта и предмета исследования, определением цели работы и совокупности задач, которые следует решить для раскрытия выбранной темы. Провести краткий обзор правовой базы исследования, на материале которой выполнена работа (Объем введения 2-4 страницы).

- 2) Теоретическую часть, в которой дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы (2-3 главы, каждая из которых, в свою очередь, может делиться на 2-3 параграфа).
- 3) Практическую часть, которая должна быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видом профессиональной деятельности, осуществляемой в ходе преддипломной практики.
- 4) Выводы и рекомендации относительно полученных результатов
- 5) Заключение, которое должно содержать краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы (Объем заключения составляет 3-5 страниц).
- 6) Список используемых источников, т.е. описание законодательных и нормативных материалов, монографий и других научных трудов, статей из журналов и иных материалов, используемых при написании дипломной работы.

Руководитель дипломной работы _____
(подпись, дата инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____
(подпись, дата инициалы, фамилия)

Председателю апелляционной комиссии от
обучающегося колледжа

_____ (_____
ФИО)

группы _____

по специальности 40.02.02

Правоохранительная деятельность

несогласного с результатами

Государственной итоговой аттестации

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть правильность выставления оценки по
результатам выполнения и защиты Выпускной квалификационной работы
на тему _____

_____ ,

(наименование темы ВКР)

которая проводилась _____ 20__ г. в связи с тем, что, по
моему мнению, _____

(указать конкретно причину подачи апелляции)

Мое мнение основывается на _____

_____ .

_____ 20__ г. Подпись подающего апелляцию _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Студента _____

№ п/п	Наименование этапов дипломной работы	Срок выполнения этапов (заполняется в соответствии с учебным планом)	Примечания
1	Выбор темы. Согласование темы с научным руководителем		
	Ознакомление с заданием на дипломную работу		
2	Составление плана дипломной работы. Определение актуальности, цели, задач, объекта, предмета исследования		
3	Работа над теоретической частью дипломной работы. Анализ научной литературы по проблеме		
4	Работа над практической частью дипломной работы. Сбор информации и систематизация материала вовремя прохождения преддипломной практики		
5	Проверка содержания полностью выполненной дипломной работы руководителем		
6	Рецензирование ВКР		

Студент дипломник _____

Руководитель дипломной работы _____

Смотр дипломной работы

(% выполнения, подпись председателя комиссии)

Защита дипломной работы

ГАК _____

(дата защиты и подпись председателя комиссии)